

Положение об администрации

Решение Ульяновской Городской Думы
от 24 мая 2006 г. N 89

«Об учреждении территориальных органов администрации города Ульяновска»

С изменениями и дополнениями от:

3 июля 2006 г., 28 ноября 2007 г., 28 мая, 14 июля 2008 г., 22 апреля, 24 июня, 30 сентября 2009 г., 26 мая 2010 г., 29 июня, 21 декабря 2011 г., 28 марта, 26 сентября, 21 декабря 2012 г., 29 мая, 3, 24 июля 2013 г., 29 января, 23 апреля, 23 июля 2014 г., 26 октября 2016 г., 30 мая, 18 июля 2018 г., 30 августа 2019 г.

Руководствуясь статьей 41 Федерального Закона от 06.10.2003 г. N 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 35 Устава муниципального образования «город Ульяновск», решением Ульяновской Городской Думы от 22.03.2006 г. N 40 «Об утверждении структуры мэрии города Ульяновска» с изменениями, внесенными решением Ульяновской Городской Думы от 24.05.2006 N 88, Ульяновская

Городская Дума

решила:

1. Учредить следующие территориальные органы мэрии:
 - 1.1. Администрация Железнодорожного района г. Ульяновска;
 - 1.2. Администрация Заволжского района г. Ульяновска;
 - 1.3. Администрация Засвияжского района г. Ульяновска;
 - 1.4. Администрация Ленинского района г. Ульяновска.
2. Утвердить Положения об администрациях районов г. Ульяновска. (Приложения N 1-4)
3. Мэрии в срок до 15.06.2006 внести в Ульяновскую Городскую Думу проект решения о внесении изменений в данные Положения по предложениям комитетов Городской Думы.
4. Настоящее решение вступает в силу со дня подписания.

Глава города С.Н. Ермаков

Приложение N 3
к решению Ульяновской Городской Думы
от 24.05.2006 г. N 89

Положение
об администрации Засвияжского района города Ульяновска

1. Общие положения

1.1. Администрация Засвияжского района города Ульяновска (далее — администрация района) является территориальным органом администрации города Ульяновска, осуществляющим в пределах своей компетенции функции по обеспечению решения вопросов местного значения и отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными конституционными законами, федеральными законами и законами Ульяновской области, на территории Засвияжского района города Ульяновска (Приложение).

1.2. Администрация района в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами Ульяновской области, Уставом муниципального образования «город Ульяновск», иными муниципальными правовыми актами, а также настоящим Положением.

1.3. Администрация района является юридическим лицом, имеет печать, а также необходимые для осуществления деятельности администрации района штампы и бланки со

своим наименованием, счета, открываемые в соответствии с законодательством Российской Федерации. Администрация района от своего имени приобретает и осуществляет имущественные и личные неимущественные права, несет обязанности, выступает истцом и ответчиком в суде в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.4. Официальное полное наименование администрации района — Администрация Засвияжского района г. Ульяновска.

1.5. Имущество администрации района является собственностью муниципального образования «город Ульяновск» и закреплено за ней на праве оперативного управления.

1.6. Администрация района осуществляет свою деятельность как непосредственно, так и во взаимодействии с органами государственной власти, органами местного самоуправления и иными организациями, физическими лицами.

1.7. Реорганизация и ликвидации администрации района осуществляется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

1.8. Место нахождения администрации района: Россия, 432026, Ульяновская область, город Ульяновск, улица Автозаводская, дом 31/5.

2. Функции администрации района

Администрация района осуществляет следующие функции:

2.1. в области экономики, бюджета, финансов и учета:

2.1.1. вносит предложения в администрацию города Ульяновска по проекту программы социально-экономического развития муниципального образования «город Ульяновск»;

2.1.2. осуществляет бюджетные полномочия главного распорядителя и получателя средств местного бюджета в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации;

2.1.3. утратил силу;

2.1.4. организует работу по увеличению доходного потенциала бюджета муниципального образования «город Ульяновск» на территории района, в том числе: осуществляет мониторинг и анализ поступлений налогов, сборов и иных обязательных платежей в бюджет муниципального образования «город Ульяновск», осуществляет мониторинг задолженности по всем видам доходов консолидированного бюджета Ульяновской области и обеспечивает её ликвидацию, организует деятельность Межведомственной комиссии по увеличению налогового и неналогового потенциала муниципального образования «город Ульяновск», проводит мероприятия, направленные на расширение налогооблагаемой базы и укрепление налоговой дисциплины;

2.1.5. организует работу по увеличению налоговых поступлений в бюджет муниципального образования «город Ульяновск» на территории Засвияжского района города Ульяновска.

2.2. утратил силу;

2.3. В области благоустройства, обращения с твёрдыми коммунальными отходами, охраны окружающей среды:

2.3.1. участвует в пределах территории района в организации деятельности по накоплению (в том числе раздельному накоплению), сбору, транспортированию, обработке, утилизации, обезвреживанию, захоронению твёрдых коммунальных отходов;

2.3.2. участвует в организации благоустройства и озеленения территории района в соответствии с правовыми актами администрации города Ульяновска;

2.3.3. участвует в создании и содержании мест (площадок) накопления твёрдых коммунальных отходов, определении схемы размещения мест (площадок) накопления твёрдых коммунальных отходов и ведении реестра мест (площадок) накопления твёрдых коммунальных отходов, в организации экологического воспитания и формирования

экологической культуры в области обращения с твёрдыми коммунальными отходами на территории района;

2.3.3.1. взаимодействует с региональными операторами, зоны деятельности которых находятся на территории района, по вопросам обнаружения мест несанкционированного размещения твёрдых коммунальных отходов»;

2.3.3.2. участвует в сборе информации о состоянии окружающей среды на территории района в целях соблюдения прав граждан на благоприятную окружающую среду;

2.3.4. утратил силу;

2.3.5. участвует в экологическом просвещении населения района;

2.3.6. участвует в проведении гигиенических и противоэпидемиологических мероприятий на территории района;

2.3.7. осуществляет взаимодействие с управляющими организациями независимо от организационно-правовой формы, осуществляющими деятельность в сфере управления многоквартирными домами на основании договора, по всем вопросам, возникающим в процессе надлежащей эксплуатации муниципального жилищного фонда, объектов коммунального хозяйства;

2.3.8. утратил силу;

2.3.9. утратил силу;

2.3.10. оповещает собственников (нанимателей) индивидуальных жилых домов о сроках проведения общегородских (районных) мероприятий по благоустройству;

2.3.11. утратил силу;

2.3.12. утратил силу;

2.3.13. утратил силу;

2.3.14. утратил силу;

2.3.15. вносит предложения по видам, объемам, срокам и местам проведения работ по благоустройству, озеленению, ремонту и содержанию автомобильных дорог на территории района и (или) рассматривает и согласовывает направляемые проекты документов по планируемым видам, объемам, срокам и местам проведения работ по благоустройству, озеленению, ремонту и содержанию автомобильных дорог на территории района, а также вносит в них предложения в случаях и в порядке, установленных правовыми актами администрации города Ульяновска;

2.3.16. согласовывает акты выполненных работ по благоустройству, озеленению, ремонту и содержанию автомобильных дорог на территории района в случаях и в порядке, предусмотренных муниципальными правовыми актами и (или) муниципальными контрактами;

2.3.17. осуществляет выдачу разрешения на производство земляных работ на территории района в соответствии с Правилами благоустройства территории муниципального образования «город Ульяновск» и осуществляет контроль за их проведением;

2.4. в области строительства, транспорта, земельных отношений и управления муниципальной имущественной:

2.4.1. вносит предложения при подготовке генерального плана города, проекта планировки, проекта межевания территории района, а также при подготовке изменений в указанные правовые акты;

2.4.2. утратил силу;

2.4.3. утратил силу;

2.4.4. участвует в мероприятиях отраслевых (функциональных) органов управления администрации города Ульяновска по осуществлению контроля на территории района за сохранностью и использованием муниципального имущества, составляющего муниципальную казну;

- 2.4.5. участие в мероприятиях по выявлению на территории района бесхозяйного, выморочного имущества;
- 2.4.6. осуществляет мониторинг объектов незавершенного строительства, расположенных на территории района;
- 2.4.7. выявляет факты самовольного строительства объектов недвижимости и прочих объектов на территории района (в том числе гаражи, киоски, рекламные конструкции), физических и юридических лиц, самовольно установивших данные объекты и предоставляют данную информацию в отраслевые (функциональные) органы администрации города Ульяновска, в компетенции которых находится муниципальный контроль за использованием земель;
- 2.4.8. оказывает содействие в организации работ по благоустройству малых архитектурных форм на территории района по согласованию с Управлением жилищно-коммунального хозяйства и благоустройства администрации города Ульяновска;
- 2.4.9. готовит предложения о присвоении наименований (переименовании) улицам, площадям и иным территориям проживания граждан в населенных пунктах;
- 2.4.10. утратил силу;
- 2.4.11. утратил силу;
- 2.4.12. утратил силу;
- 2.4.13. участвует в осуществлении мероприятий по сохранению, использованию и популяризации объектов культурного наследия (памятников истории и культуры), находящихся в собственности муниципального образования «город Ульяновск» и расположенных на территории района, участвует в охране объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) местного (муниципального) значения, расположенных на территории района;
- 2.4.14. согласовывает тип ограждения строительной площадки;
- 2.4.15. обеспечивает ведение похозяйственных книг, выдачу выписок из похозяйственных книг;
- 2.4.16. Утратил силу с 7 сентября 2019 г. — Решение Ульяновской Городской Думы от 30 августа 2019 г. N 74
- 2.4.17. организует осуществление мероприятий по содержанию в порядке и благоустройству мемориальных сооружений и объектов, увековечивающих память погибших при защите Отечества, которые находятся на территории района;
- 2.4.18. согласовывает проект организации строительства в составе проектной документации строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов капитального строительства;
- 2.4.19. представляет предложения о приватизации муниципального имущества, находящегося на территории района, с обоснованием целесообразности приватизации.
- 2.4.20. выдаёт разрешения на перемещение отходов строительства, сноса зданий и сооружений, в том числе грунтов на территории района;
- 2.4.21. участвует в оказании муниципальной поддержки садоводства и огородничества на территории района;
- 2.4.22. ведёт просветительскую работу на территории района в целях популяризации ведения садоводства и огородничества;
- 2.4.23. обращается в суд с иском о ликвидации садоводческого или огороднического товарищества в случае несоблюдения требования к количеству членов таких товариществ, установленного федеральным законом.
- 2.5. в области жилищных отношений:
- 2.5.1. утратил силу;
- 2.5.2. утратил силу;

- 2.5.3. утратил силу;
- 2.5.4. утратил силу;
- 2.5.5. участвует в реализации муниципальной программы «Содействие самореализации молодежи в муниципальном образовании «город Ульяновск» в части признания молодой семьи семьей, имеющей доходы, позволяющие получить кредит либо иные денежные средства для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты;
- 2.5.6. утратил силу;
- 2.5.7. содействует организации электро-, тепло-, газо- и водоснабжения, водоотведения, снабжения населения топливом;
- 2.5.8. утратил силу;
- 2.5.9. утратил силу.
- 2.6. в области обеспечения населения услугами общественного питания, торговли, бытового обслуживания:
- 2.6.1. изучает спрос и конъюнктуру потребительского рынка на территории района, содействует созданию условия для обеспечения населения услугами торговли, общественного питания и бытового обслуживания с учетом потребностей населения района;
- 2.6.2. осуществляет мероприятия по защите прав потребителей на территории района в соответствии с законодательством, в том числе: рассматривает жалобы потребителей, поступившие в администрацию района, осуществляет их консультирование по вопросам защиты прав потребителей; обращается в суд в защиту прав неопределенного круга потребителей с требованиями о прекращении противоправных действий изготовителя (исполнителя, продавца, уполномоченной организации или уполномоченного индивидуального предпринимателя, импортера); при выявлении по жалобам потребителей товаров (работ, услуг) ненадлежащего качества, а также опасных для жизни, здоровья, имущества потребителей и окружающей среды — осуществляет незамедлительное извещение об этом федеральных органов исполнительной власти, осуществляющих контроль за качеством и безопасностью товаров (работ, услуг);
- 2.6.3. Участвует в создании условий для расширения рынка сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, в том числе путем проведения сельскохозяйственных городских ярмарок на территории района, содействует развитию малого и среднего предпринимательства на территории района, участвует в разработке предложений и реализации мер по развитию предпринимательской деятельности на территории района, создает условия для развития предпринимательства на территории района
- 2.6.4. участвует в разработке схемы размещения нестационарных торговых объектов на территории района;
- 2.6.5. Содействует организациям связи, торговли, общественного питания и бытового обслуживания в получении и (или) строительстве сооружений и помещений, предназначенных для оказания универсальных услуг связи, торговли, общественного питания, бытового обслуживания на территории района.
- 2.7. в области социально-культурного обслуживания населения, образования:
- 2.7.1. организует проведение и проводит культурно-массовые и досуговые мероприятий на территории района;
- 2.7.2. участвует в организации пропаганды культурно-исторического наследия, сохранении национальных традиций и обрядов на территории района;
- 2.7.3. участвует в координации работы муниципальных учреждений культуры, досуга, библиотек на территории района;

2.7.4. участвует в проведении общегородских мероприятий и проводит районные мероприятия в области образования, здравоохранения, культуры и другие социально-значимые мероприятия;

2.7.5. содействует содержанию здания и сооружений муниципальных образовательных организаций, обустройству прилегающих к ним территорий;

2.7.6. участвует в создании условий для массового отдыха жителей района и участвует в организации обустройства мест массового отдыха населения на территории района;

2.7.7. обеспечивает организацию и проведение мероприятий по работе с детьми и молодежью на территории района.

2.7.8. оказывает содействие в осуществлении мероприятий по патриотическому воспитанию граждан на территории района.

2.8. в области развития физкультуры и спорта, молодежной политики:

2.8.1. обеспечивает условия для развития на территории района физической культуры и массового спорта;

2.8.2. обеспечивает организацию и проведение физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий для населения района;

2.8.3. оказывает содействие местным общественным молодежным и детским организациям и объединениям, расположенным на территории района.

2.8.4. оказывает содействие в поддержке добровольчества (волонтерства) на территории района.

2.9. в области мобилизационной подготовки, мобилизации, гражданской обороны, предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера:

2.9.1. обеспечивает организацию и обеспечение мобилизационной подготовки и мобилизации муниципальных предприятий и учреждений, расположенных на территории района;

2.9.2. обеспечивает разработку мобилизационных планов;

2.9.3. оказывает содействие военным комиссариатам в их мобилизационной работе в мирное время и при объявлении мобилизации;

2.9.4. создает в установленном порядке запасные пункты управления районом и подготавливает указанные пункты для работы в условиях военного времени;

2.9.5. обеспечивает принятие мер по подготовке и содержанию в готовности необходимых сил и средств для защиты населения и территории района от чрезвычайных ситуаций;

2.9.6. организует и проводит эвакуационные мероприятия в чрезвычайных ситуациях;

2.9.7. участвует в проведении мероприятий по гражданской обороне, обеспечивает разработку и реализацию планов гражданской обороны на территории района;

2.9.8. обеспечивает создание и содержание в целях гражданской обороны запасов продовольствия, медицинских средств индивидуальной защиты и иных средств;

2.9.9. обеспечивает своевременное оповещение и информирование населения, в том числе с использованием специализированных технических средств оповещения и информирования населения в местах массового пребывания людей, об угрозе возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

2.9.10. участвует в организации и обеспечении первичных мер пожарной безопасности в границах района.

2.10. в области обеспечения законности, правопорядка, охраны прав и свобод граждан:

2.10.1. обеспечивает в пределах своей компетенции меры по противодействию коррупции на территории района;

2.10.2. участвует в организации обязательных и исправительных работ на территории района;

2.10.3. принимает участие в реализации и реализует предусмотренные законодательством Российской Федерации меры, связанные с проведением собраний, митингов, уличных

шествий и демонстраций, организацией спортивных, зрелищных и других массовых общественных мероприятий в районе;

2.10.4. участвует в реализации на территории района положений законодательства Российской Федерации о воинской обязанности и военной службе, об альтернативной гражданской службе;

2.10.5. утратил силу.

2.10.6. обеспечивает рассмотрение и подготовку ответов на обращения граждан и юридических лиц, поступившие в администрацию города Ульяновска, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

2.10.7. рассматривает и дает ответы на обращения граждан и юридических лиц, поступившие в администрацию района, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

2.11. иные функции:

2.11.1. обеспечивает осуществление регистрации трудовых договоров, заключаемых работником с работодателем — физическим лицом, не являющимся индивидуальным предпринимателем;

2.11.2. участвует в разработке и реализации областных и муниципальных программ; согласовывает проекты постановлений администрации города Ульяновска об утверждении муниципальных программ и (или) адресных перечней;

2.11.3. разрабатывает и (или) участвует в подготовке проектов правовых актов по вопросам, входящим в компетенцию администрации района, замечаний и предложений по проектам нормативных правовых актов;

2.11.4. разрабатывает проекты административных регламентов предоставления муниципальных услуг и исполнения муниципальных функций;

2.11.5. обеспечивает предоставление муниципальных услуг и исполнение муниципальных функций в сферах, относящихся к компетенции администрации района, в соответствии с разработанными административными регламентами;

2.11.6. участвует в осуществлении мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья;

2.11.7. организует на территории района сбор статистических показателей, необходимых для решения вопросов местного значения;

2.11.8. участвует в подготовке и проведении выборов и референдумов, проводимых на территории муниципального образования «город Ульяновск»; осуществляет организационно-техническое обеспечение избирательных кампаний;

2.11.9. осуществляет регистрацию (учет) избирателей, участников референдума, зарегистрированных на территории района;

2.11.10. представляет по доверенности интересы администрации города Ульяновска (Главы города Ульяновска) в судах общей юрисдикции, арбитражных судах, в органах государственной власти, в том числе при рассмотрении дел об административных правонарушениях в отношении администрации города Ульяновска (Главы города Ульяновска) по вопросам своей компетенции.

Представляет в пределах своей компетенции интересы администрации района в судах общей юрисдикции, арбитражных судах, в органах государственной власти, в том числе при рассмотрении дел об административных правонарушениях в отношении администрации района.

2.11.11. организует работу с органами территориального общественного самоуправления, расположенными на территории района, в установленном порядке.

2.11.12. обеспечивает осуществление отдельных государственных полномочий, переданных

органам местного самоуправления федеральными законами и законами Ульяновской области в соответствии с правовыми актами администрации города Ульяновска;

2.11.13. Организует поиск и привлечение инвестиций на территории района;

2.11.14. Участвует в организации на территории района заседаний территориальной трёхсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений;

2.11.15. Осуществляет работу с хозяйствующими субъектами, расположенными на территории района по вопросам: социально-экономического развития; задолженности по платежам в бюджеты всех уровней; созданию новых рабочих мест; задолженности по заработной плате; неформальной занятости; социального партнёрства;

по вопросу благоустройства района;

3. Права администрации района

- 3.1. Создавать совещательные органы (советы, комиссии, группы, коллегии) в установленных настоящим Положением сферах деятельности.
- 3.2. Запрашивать и получать в установленном порядке сведения, необходимые для принятия решений по отнесенным к компетенции администрации района вопросам.
- 3.3. Организовывать совещания по вопросам, входящим в компетенцию администрации района, с привлечением руководителей и специалистов заинтересованных федеральных органов исполнительной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, иных организаций и физических лиц.
- 3.4. Вносить предложения Главе города Ульяновска по вопросам, входящим в компетенцию администрации района.

4. Организация деятельности администрации района

- 4.1. Администрацию района возглавляет заместитель Главы города — Глава администрации района (далее — Глава администрации), который назначается и освобождается от должности распоряжением администрации города Ульяновска в установленном порядке. Глава администрации является полномочным представителем Главы города Ульяновска на территории района.
- 4.2. Для осуществления возложенных полномочий в администрации района создаются структурные подразделения — отделы, секторы.
- 4.3. Глава администрации осуществляет руководство деятельностью администрации района, ее структурных подразделений на основе единоначалия и персональной ответственности за невыполнение или ненадлежащее выполнение функций и полномочий, возложенных на администрацию района настоящим Положением, и результаты ее работы. Структурные подразделения администрации района подчиняются как Главе администрации, так и руководителям соответствующих отраслевых (функциональных) органов администрации города Ульяновска.
- 4.4. Глава администрации имеет заместителей, в том числе одного первого заместителя. Распределение обязанностей между заместителями Главы администрации производится Главой администрации в соответствии со структурой администрации района. В случае отсутствия Главы администрации или невозможности выполнения им своих обязанностей полномочия Главы администрации района осуществляет первый заместитель, а в случае отсутствия обоих — один из заместителей главы администрации.

4.5. Работники администрации района, исполняющие обязанности по муниципальной должности муниципальной службы за денежное содержание, выплачиваемое за счет средств бюджета муниципального образования «город Ульяновск», являются муниципальными служащими.

4.6. Глава администрации имеет следующие полномочия:

4.6.1. руководит деятельностью администрации района, планирует ее работу, обеспечивает выполнение функций, возложенных на администрацию района;

4.6.2. в пределах компетенции издает распоряжения по вопросам, отнесенным к компетенции администрации района, принимает и издает приказы по кадровым вопросам. Распоряжения вступают в силу со дня их подписания, если иное не установлено самим актом.

4.6.3. действует без доверенности от имени администрации района по вопросам, входящим в компетенцию администрации района;

4.6.4. представляет район во взаимоотношениях с органами государственной власти, органами местного самоуправления, общественными объединениями, предприятиями, организациями и населением, участвует в решении вопросов местного значения городского округа;

4.6.5. вносит Главе города Ульяновска предложения по исполнению сметы расходов администрации района с учетом размера средств, предусмотренных в бюджете муниципального образования «город Ульяновск», эффективно использует бюджетные средства в соответствии с их целевым назначением;

4.6.6. представляет Главе города Ульяновска информацию о деятельности администрации района, расходовании бюджетных средств муниципального образования «город Ульяновск»;

4.6.7. заключает договоры в пределах компетенции администрации района, подписывает документы, направляемые от имени администрации района, выдает доверенности на представление интересов администрации района и Главы администрации;

4.6.8. утверждает положения о структурных подразделениях администрации района и должностные инструкции муниципальных служащих, должностные инструкции работников администрации района, не являющихся муниципальными служащими;

4.6.9. назначает на должность и освобождает от должности муниципальных служащих администрации района, осуществляет прием и увольнение работников администрации района, не являющихся муниципальными служащими, применяет меры поощрения и налагает дисциплинарные взыскания;

4.6.10. согласовывает проекты постановлений и распоряжений администрации города Ульяновска по вопросам, входящим в компетенцию администрации района;

4.6.11. разрабатывает и представляет структуру, штатное расписание администрации района на утверждение Главе города Ульяновска;

4.6.12. ведет прием граждан и юридических лиц;

4.6.13. руководит мобилизационной подготовкой и гражданской обороной в районе, обеспечивает мобилизационную подготовку работников администрации района;

4.6.14. в случае чрезвычайных ситуаций (стихийные бедствия, пожары, катастрофы, массовые беспорядки и т.д.) принимает меры по охране жизни людей, сохранению материальных ценностей, поддержанию порядка, обеспечению нормального функционирования объектов производственной и социальной инфраструктуры на территории района.

5. Финансирование администрации района

5.1. Финансирование администрации района осуществляется за счет средств бюджета муниципального образования «город Ульяновск».

- 5.2. Распорядителем финансовых средств является Глава администрации.
- 5.3. Контроль за расходованием финансовых средств администрации осуществляет финансовое управление администрации города Ульяновска, Контрольно-счетная палата муниципального образования «город Ульяновск».

Приложение

к Положению об администрации
Засвияжского района г. Ульяновска

Картографическое описание
границ Засвияжского района города Ульяновска

Граница Засвияжского района муниципального образования «город Ульяновск» проходит: на севере от точки, находящейся в 2,1 км восточнее 18 квартала Ульяновского лесничества, далее по северо-западной границе Областного государственного унитарного сельхозпредприятия совхоз им. А. Матросова до автодороги Сызрань — Цивильск в точке 0,8 км юго-восточнее от поворота на Баратаевский полигон ТБО, по правой стороне автодороги Сызрань — Цивильск 1,4 км на юго-восток, поворачивает на восток по северо-западным границам земельных участков предприятия, расположенных на Московском шоссе до автодороги на п. Дачный, поворачивает на север по объездной дороге с западной стороны п. Дачный по путепроводу через железную дорогу Ульяновск — Казань, поворачивает на восток по северной границе земельного участка Открытого акционерного общества «Ульяновский автомобильный завод» до реки Сельдь и далее по правому берегу реки Сельдь до впадения в реку Свиягу, по левому берегу реки Свияги до моста в районе улиц Пушкирева — Урицкого, по левой (западной) стороне моста переходит на правый берег реки Свияги до устоя (крайней береговой опоры) на правом берегу, поворачивает на восток до правой (восточной) стороны моста, и по правой (восточной) стороне моста до береговой линии реки Свияги, далее по правому берегу до северной стороны моста улиц Шевченко — Смычки, (через реку Свиягу), по северной стороне моста на северо-запад до устоя (крайней береговой опоры) на левом берегу реки Свияги, поворачивает на юго-запад до южной стороны моста и по южной стороне моста до правого берега реки, далее по правому берегу до северной стороны моста в районе ул. Минаева — Московского шоссе, поворачивает на запад и по северной стороне моста до устоя (крайней береговой опоры) на левом берегу реки Свияги, далее поворачивает на юг до южной стороны моста и по южной стороне моста до правого берега реки Свияги, далее по правому берегу реки Свияги до моста в районе улиц Инзенская — Камышинская, поворачивает на юго-восток и по правой (северной) стороне моста до устоя (крайней береговой опоры) на правом берегу реки Свияги, поворачивает на юго-запад до южной стороны моста, далее по левой (южной) стороне моста переходит на левый берег реки Свияги и по левому берегу реки Свияги до конца ул. Агрономической в п. Вырыпаевка. Поворачивает на запад по реке Грязнушка (южная граница п. Вырыпаевка) до северо-восточной границы п. Пригородный, по юго-западной границе кладбища до ул. Фасадной п. Пригородный, по западной стороне ул. Фасадной до полосы отвода железной дороги, поворачивает на юго-запад по полосе отвода железной дороги Ульяновск — Инза по юго-западной и северо-западной сторонам производственной базы Общества с ограниченной ответственностью «Симбирская литейная компания» (бывшего ООО «Ремто») на северо-запад по железнодорожной ветке, идущей на территорию аэродромного комплекса Открытого акционерного общества «Аэропорт Ульяновск» до границы комплекса, далее на юго-запад по границе комплекса до пересечения с границей Областного государственного унитарного сельхозпредприятия совхоз им. А. Матросова, по юго-западной и южной границе Областного государственного унитарного сельхозпредприятия совхоз им. А. Матросова включая поселок

Лесная Долина, до автодороги Ульяновск — Саранск — п. станция Охотничья, поворачивает на юго-запад по юго-восточной стороне дороги до границы муниципального образования «город Ульяновск» и далее по границе муниципального образования «город Ульяновск», совпадающей с границей Областного государственного унитарного сельхозпредприятия совхоз им. А. Матросова, и замыкается в точке, находящейся в 2,1 км восточнее 18 квартала Ульяновского лесничества.